

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кадуйского муниципального округа «Детский сад №14 «Теремок»

03-01

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  На педагогическом совете №1 от 29.08.2023 | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ «Детский сад №14 «Теремок»  \_\_\_\_\_\_\_/Муратова Н.А./  Приказ № 51/1 от 29.08.2023 |

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАДУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ДЕТСКИЙ САД №14 «ТЕРЕМОК» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Кадуй, 2023

1. **Общие сведения.**
   1. *Информационная справка.*

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кадуйского муниципального округа «Детский сад №14 «Теремок»

- Юридический адрес: 162510 Вологодская обл, п. Кадуй, ул.Весенняя д. 5А.

- Фактический адрес: 162510 Вологодская обл, п. Кадуй, ул.Весенняя д. 5А.

- Телефон/факс: 8(81742)5-14-42

- адрес электронной почты: mbdou.teremok.ru

Режим работы: 12 часов, в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19.00ч.

Количество групп: 9 .

Плановая наполняемость (мощность) детского сада: 225детей

Фактическая наполняемость: 225 ребёнка.

Лицензия № 8762 от 29.09.2015.

* 1. *Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.*

Годовой план МБДОУ «Детский сад №14 «Теремок» составлен в соответствии с нормативно -правовыми документами

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155) с изменениями от 08.11.2022)

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СП 2.4.3648-20)

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (СП 3.1/2.4.3598-20)

- Федеральная образовательная программа (Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.011.2022 №1028).

* 1. *Комплектование групп.*

Количество групп в МБДОУ «Детский сад №14 «Теремок» в 2023-2024уч.году

*Таблица3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группа | Возраст детей | Количество групп | Количество детей |
| Первая группа раннего возраста | 1,5 - 2 года | 1 | 2 |
| Вторая группа раннего возраста | 2-3 года | 2 | 27 |
| Младшая группа | 3-4 лет | 2 | 29 |
| Средняя группа | 4-5 лет | 1 | 22 |
| Подготовительная к школе группа | 6-7 лет | 2 | 46 |
| Подготовительная группа компенсирующей направленности | 5-7 лет | 1 | 14 |
| Итого |  | 9 | 140 |

*1.2.Кадровый состав МБДОУ.*

Заведующий МБДОУ – 1

Старший воспитатель – 1

Музыкальный руководитель – 1,5

Инструктор по физической культуре – 1

Учитель-логопед – 1

Педагоги – 18

Совместитель – 0,5

Педагог-психолог – 1

Учитель-дефектолог – 0,25

Образовательный ценз педагогов:

- высшее образование – 7 человек, и них педагогическое – 6

- среднее специальное образование – 15, из них педагогическое – 10 человек

Результаты аттестации:

Одна из главных задач ДОУ - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

• первая категория – 8 педагог

• высшая категория – 10 педагогов

• без категории –3 педагогов

Педагогический стаж распределяется следующим образом:

• до 5 лет - 7педагога;

• 5 – 10 лет –3 педагогов;

• 10 – 15 лет – 2 педагога;

• 15-20 лет – 3 педагога

• 20 и более лет – 6 педагогов

Расстановка педагогических кадров.

*Таблица 5*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИОпедагогов | №группы | Возраст |
| Богачева Татьяна Юрьевна  Смирнова Татьяна Юрьевна | №1 | 15,-2 года |
| Цветкова Ольга Николаевна  Смирнова Анна Николаевна | №3 | 2-3 года |
| Ишметова Кристина Владимировна  Федорова Анастасия Сергеевна | №4 | 2-3 года |
| Фуникова Светлана Сергеевна  Вострякова Ирина Геннадьевна | №6 | 4-5 лет |
| Тихонова Жанна Леонидовна  Чумакова Елена Николаевна | №7 | 3-4 года |
| Ефимова Раиса Андреевна  Власова Галина Андреевна | №8 | 3-4 года |
| Забегина Татьяна Александровна  Смирнова Дарья Александровна | №11 | 5-7 лет, группа компенсирующей направленности |
| Иконникова Татьяна Николаевна  Комарова Наталья Николаевна | №10 | 6-7 лет |
| Лысенкова Ирина Владимировна  Соловьева Кристина Александровна | №12 | 6-7 лет |
| Губенко Марина Викторовна |  | Инструктор по физической культуре |
| Баранова Анастасия Евгеньевна |  | Музыкальный руководитель |
| Шубина Оксана Валентиновна |  | Учитель-логопед |
|  |  | Педагог-психолог |
| Богачева Татьяна Юрьевна |  | Учитель-дефектолог |

**2. Анализ работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год.**

Цель – создание благоприятных условий для развития детей дошкольного возраста в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирование основ базовой культуры личности, подготовка детей к жизни в современном обществе на основе сотрудничества всех участников образовательного процесса.

Задачи:

• Реализовывать принципы обучения в познавательном развитии дошкольников (ознакомление с окружающим).

• Формировать у детей старшего дошкольного возраста предпосылки финансовой грамотности.

• Продолжать совершенствовать работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья детей.

• Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей через применение активных форм работы

• Создавать условия для реализации инновационной площадки «Рабочая программа воспитания как инструмент воспитания личности ребёнок дошкольного возраста».

Для реализации поставленных задач в МБДОУ были проведены установочный и итоговый педагогические советы, тематические советы: «Реализация принципов обучения в познавательном развитии детей дошкольного возраста», «Пути формирования финансовой грамотности дошкольников». При подготовки к тематическим педсоветам проходили недели педагогического мастерства, в течение которой педагоги проводили открытые показы образовательной деятельности по познавательному развитию и основам формирования финансовой грамотности.

Педагоги Цветкова О.Н., Комарова Н.Н. прошли курсы повышения квалификации по основам формирования финансовой грамотности у дошкольников.

Также в рамках подготовки к педсовету по познавательному развитию проходил конкурс ««Лучшая организация РППС по познавательному развитию в дошкольных группах и группах раннего возраста».

Работа по сохранению и укреплению здоровья детей является приоритетной в работе МБДОУ. Педагогами разрабатывается перспективный план на учебный год, который затем реализуется. В 2022-2023 уч.год творческой группой был разработан план по валеологичекому просвещению родителей.

Воспитатели и специалисты в 2022-2023 уч.году применяли различные активные формы взаимодействия с родителями, такие как мастер-классы, круглые столы, фотогазеты, участие в выставках и конкурсах, участие в утренниках.

В 2022-2023 уч.году педагогическим коллективом было принято решение о реализации инновационной площадки «Рабочая программа воспитания как инструмент воспитания личности дошкольника». В этом учебном году творческой группой разработан план реализации инновационной площадки.

В МБДОУ были разработаны следующие направления: физическое развитие и патриотическое воспитания. в рамках реализации направления «Физическое развитие» были внедрены педагогические технологии скиппинг и геокешинг.

В этом году у нас защитили квалификационную категорию Иконникова Т.Н., Тарутина Е.В, Фуникова С.С., Иванова Е.Н., Комарова Н.Н., Соловьева К.А.

Мы приняли участие практически во всех мероприятиях района: в ноябре был проведен семинар-практикум по аттестации, в декабре – консультация для педагогов-психологов совместно с Казановой Е.С. Ефимова Р.А., Тихонова Ж.Л. приняли участие в РМО «Работа с родителями» (МБДОУ №15 «Буратино»), Ефимова Р.А. приняла участие в РМО « Проблемы и пути решения организации образовательного процесса в группах раннего возраста» (МБДОУ №4 «Солнышко»), МБДОУ №2 «Малыш» пригласил меня, Федорову А.С. и Иванову Е.Н. в качестве жюри конкурса «РППС в группах раннего возраста», провели наше РМО, в котором приняли участие практически все МБДОУ нашего округа. На базе МБДОУ прошел фестиваль «Игра».

Мы приняли участие в конкурсах на разных уровнях:

- ОО: «Лучшее наполнение уголка по познавательному развитию»(все группы заняли места в своих номинациях), «Методическая разработка по работе с родителями» (Тихонова Ж.Л., Смирнова А.Н. – 1 место, Иконникова Т.Н., Смирнова Д.А., Комарова Н.Н.- призеры), ««Презентация применения обычной игрушки в работе с детьми с ТНР» (Шубина О.В. 1-е место);

- на уровне округа: «Воспитатель года» (Смирнова Д.А. – 2 место, Тихонова Ж.Л. – участие), «Лучший мастер-класс» (Федорова А.С. – 1 место, Баранова А.Е. – 2 место)

- на уровне области: «Шаг в будущее», «Здоровье и безопасность в образовании» (Черноплечая А.М.).

**3. Цели и задачи работы на 2023-2024 учебный год.**

Цель - создание условия для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи.

1. Реализовать ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.

2. Продолжать реализовывать инновационную площадку через разработку и внедрение новые формы и методы работы по экологическому воспитанию, трудовому воспитанию и ОБЖ

3. Продолжать применять активные формы взаимодействия с семьями воспитанников.

4. Создавать условия для повышения квалификации педагогов.

5. Создавать условия для коррекции речевых нарушений через организацию различных форм работы (речевые часы, орф-технологию, миогимнастику, театрализованную деятельность и др).

**4.Направления работы педагогического коллектива в 2020-2021 учебном году.**

**4.1. План реализации годовых задач.**

*Таблица 7*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Годовая задача | Мероприятия |
| 1 | Реализовать ООП ДО в соответствии с ФОП ДО. | Консультации  Педагогический совет  Конкурс педагогического мастерства  Педагогические часы |
| 2 | Продолжать реализовывать инновационную площадку через разработку и внедрение новые формы и методы работы по экологическому воспитанию, трудовому воспитанию и ОБЖ | Внедрение инновационных технологий  Экологические театры  Открытые показы занятий, совместной деятельности (все группы)  Тематические проверки: наполнение уголков ОБЖ, экологического уголка, трудового воспитания  Разработка плана реализации технологии геокешинг и скиппинг  Работа творческой группы по планированию деятельности по направлениям. |
| 3 | Создавать условия для повышения квалификации педагогов. | -курсы повышения квалификации  - вебинары  - изучение методической литературы и интернет-источников  - консультации по аттестации |
| 4 | Обеспечить психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей через применение активных форм работы. | Консультация для молодых педагогов  Организация семейного клуба  Участие родителей в различных мероприятиях ДОУ. |
| 5 | Создавать условия для коррекции речевых нарушений через организацию различных форм работы. | МО групп дошкольного возраста  Педагогический контроль.  Самообразование педагогов  Консультирование педагогов  ППк |

**4.2.Педагогические советы и медико-педагогические совещания.**

*Таблица 8*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема педагогического совета | Дата | Повестка | Содержание работы |
| 1 | Установочный педагогический совет | 29.08.2023 | 1. Ознакомление с годовым планом работы на 2023-2024 учебный год;  2. Утверждение рабочих программ, ДООП, АОП, расписания ООД, плана-графика, тем самообразования, рабочих программ на 2023-2024 учебный год;  3.Принятие решения о реализации инновационной площадки.  4. Утверждение ООП ДО в соответствии с ФОП ДО | Разработка сценария педагогического совета  Административный контроль «Готовность ДОУ к началу учебного года» |
| 2 | Формирование основ безопасности жизнедеятельности и положительного отношения к труду через различные виды и формы деятельности. | Декабрь.  06.12.2023 | 1. Выполнение решения предыдущего педсовета.  2. Анализ просмотров занятий.  3. Круглый стол. Решение кейсов.  4. Принятие решения. | Разработка сценария педсовета  Консультация для молодых педагогов.  Просмотр ООД  Составление аналитической справки по итогам открытых показов . |
| 3 | Медико-педагогическое совещание «Адаптация к условиям ДОУ» | Январь,  18.01.2024 | 1. Вступительное слово  2. Отчет об адаптации  3. Выступление «Работа с родителями во время адаптации»  4. Принятие решения | Проверка листов адаптации.  Составление аналитической справки по итогам административного контроля «Организация работы группы во время адаптации» |
| 4 | «Воспитание любви к родной природе как элемент патриотического воспитания» | Февраль,  13.02.2024 | 1. Выполнение решений предыдущего педсовета  2. Анализ просмотра уголков экологического воспитания.  3. Деловая игра.  4. Приятие решения. | Разработка плана по знакомству дошкольников с природой родного края.  Открытые показы экологических театров. |
| 5 | МПС «Воспитание КГН в раннем возрасте» | Апрель,  09.04.2024 | 1. Выполнение решения предыдущего МПС.  2. Доклады по воспитанию КГН  3. Принятие решения. | Наблюдение за детьми вол время КГН  Создание РППС по воспитанию КГН. |
| 6 | Итоговый педсовет | Май,  30.05.2024 | 1. Вступительное слово  2.Выполнение решений предыдущего педсовета.  3. Отчет о реализации годового плана.  4. Выступления педагогов  5. Выступление заведующего  6. Принятие решения | Разработка сценария педсовета  Написание отчетов реализации рабочей программы  Отчет о реализации инновационной площадки  Отчеты о работе творческих групп. |

**4.3. Перспективный план выступления на педагогических часах.**

*Таблица 9*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месяц | Примерная дата | ФИО |
| Октябрь | 26.10.2023 | Лысенкова И.В.  Смирнова А.Н. |
| Ноябрь | 15.11.2023 | Смирнова Д.А.  Фуникова С.С. |
| Декабрь | 06.12.2023 | Федорова А.С.  Комарова Н.Н. |
| 13.12.2023 | Тихонова Ж.Л.  Ишметова К.В. |
| Январь | 24.01.2024 | Богачева Т.Ю.  Иванова Е.Н. |
| Февраль | 07.02.2024 | Шубина О.В.  Тарутина Е.В. |
| 28.02.2024 | Баранова А.Е.  Иконникова Т.Н. |
| Март | 13.03.2024 | Забегина Т.А.  Соловьева К.А. |
| 27.03.2024 | Цветкова О.Н.  Губенко М.В. |
| Апрель | 03.04.2024 | Ефимова Р.А.  Смирнова Т.Ю. |
| Май | 22.05.2024 | Губенко М.В.  Власова Г.А. |

4.4.1. Конкурсы профессионального мастерства, фестивали

*Таблица 10*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название конкурса | уровень | дата |
| «Лучший конспект занятия по формированию представления о труде» | ОО | февраль 2024 |
| Конкурсы на уровне округа | Районный уровень | в течение учебного года |
| «Шаг в будущее» | Областной | в течение учебного года |
| «Здоровье и безопасность в образовании» | Областной | в течение учебного года |

4.4.2. Детские конкурсы, фестивали, выставки, акции.

*Таблица 11*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| название | уровень | дата |
| Конкурс на лучшие рисунки и поделки по ПДД и ОБЖ | ОО | октябрь-ноябрь, 2023 |
| Спортивные соревнования среди детей старшего дошкольного возраста | ОО | ноябрь, 2023 |
| Творческий конкурс для детей групп раннего возраста | ОО | декабрь, 2023 |
| Спортивные развлечения для групп раннего возраста «Ползунки» | ОО | апрель, 2024 |
| Конкурс чтецов среди детей с ТНР и ФФН | ОО | январь, 2024 |
| Спортивные соревнования, посвященные Дню защитника Отечества | ОО | февраль, 2024 |
| День открытых дверей | ОО | октябрь, 2024 |
| «Лучший вокалист» | ОО | май, 2024 |
| Акция ко Дню Победы | ОО | май, 2024 |
| «Экологические театры» | ОО | в течение учебного года |

4.4.3.Массовые мероприятия с родителями.

*Таблица 12*

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Дата |
| «На зарядку вместе с мамой» | ноябрь, 2023 |
| «День семьи» | Май, 2024 |
| «Встреча с выпускниками» | Март, 2024 |

4.4.4. Каникулы.

|  |  |
| --- | --- |
| «Осенние посиделки» | 30.10.2023-03.11. 2023 |
| «Зимние забавы» | 09.01.2024-12.01.2024 |
| «Весенняя капель» | 25.03.2024-29.03.2024 |

**4.7. Повышение квалификации педагогов.**

*Таблица 13*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
| 1 | Губенко Марина Викторовна |  | + |  |
| 2 | Иконникова Татьяна Николаевна | + |  |  |
| 3 | Лысенков Ирина Владимировна | + |  |  |
| 4 | Тихонова Жанна Леонидовна |  |  | + |
| 5 | Федорова Анастасия Сергеевна | + |  |  |
| 6 | Шубина Оксана Валентиновна |  | + |  |

**4.8. Аттестация педагогических работников.**

*Таблица 14*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2023-2024 | 2024-2025 |
| 5 | Федорова Анастасия Сергеевна |  | + |
| 11 | Черноплечая Анастасия Михайловна | + |  |
| 12 | Смирнова Дарья Александровна | + |  |
|  | Смирнова Татьяна Юрьевна |  | + |
|  | Ишметова Кристина Владимировна |  | + |

**4.9. Самообразование педагогов.**

*Таблица 15*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Тема самообразования |
| 1 | Баранова А.Е. | Коррекция речевых нарушений у детей с ТНР посредством Орф- технологии. |
| 2 | Богачева Т.Ю. | Формирование представлений о живой и неживой природе у детей раннего возраста посредством дидактических игр. |
| 3 | Власова Г.А. | Формирование основ экологии у детей младшей группы посредством игровой деятельности. |
| 4 | Губенко М.В. | Формирование основ безопасности жизнедеятельности на занятых физической культурой через наполнение РППС (алгоритмы) |
| 5 | Ефимова Р.А. | Профилактика речевых нарушений у детей младшего возраста посредством театрализованной деятельности. |
| 6 | Забегина Т.А. | Формирование графо-моторных навыков у детей с ТНР. |
| 7 | Иконникова Т.Н. | "Формирование экологической культуры посредством ознакомления детей с природой родного края". |
| 8 | Ишметова К.В. | Экологическое воспитание детей раннего возраста через дидактическую игру |
| 9 | Комарова Н.Н. | Развитие монологической речи детей старшего дошкольного возраста посредством кубика Блума. |
| 10 | Лысенкова И.В. | Коррекция речевых детей старшего возраста нарушений через организацию индивидуальной работы |
| 11 | Иванова Е.Н. | "Пальчиковые игры как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста» |
| 12 | Смирнова А.Н. | РЭМП у детей раннего возраста в условиях реализации ФОП ДО через методические приемы, сочетающие практическую деятельность. |
| 13 | Смирнова Д.А. | Организация образовательного процесса в соответствии с ФАОП для детей с ОВЗ. |
| 14 | Смирнова Т.Ю. | Формирование культурно-гигиенических навыков через художественное слово и дидактические игры у детей раннего дошкольного возраста. |
| 15 | Соловьева К.А. | Формирование представлений о сезонность у детей 5-7 лет через организацию различных видов деятельности. |
| 16 | Тарутина Е.В. | Развитие словотворчества у детей среднего возраста через составление загадок. |
| 17 | Тихонова Ж.Л, | Просвещение родителей в вопросах экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста через активные формы работы |
| 18 | Федорова А.С. | Активизация речи детей раннего возраста посредством технологии хеппенинг. |
| 19 | Фуникова С.С. | Формирование основ безопасности у детей дошкольного возраста через игровые технологии |
| 20 | Цветкова О.Н. | Развитие мелкой моторики детей раннего возраста через кружковую деятельность. |
| 21 | Черноплечая А.М. | «Организация образовательного процесса с учетом ФОП ДО» |
| 22 | Шубина О.В. | Миогимнастика как метод коррекции звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста с ОВЗ. |
| 23 | Богачева Т.Ю. (дефектолог) | Использование палочек Кюизенера в РЭМП и сенсорном развитии дошкольников с ЗПР. |

**4.10.Инновационная деятельность.**

Перспективный план инновационной деятельности в ДОУ.

*Таблица 16*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Разработка и утверждение плана инновационной деятельности. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Организация работы творческой группы по инновационной площадке. | Сентябрь | Заведующий МБДОУ |
| 3 | Создание информационного раздела на сайте МБДОУ | Сентябрь | Федорова А.С. |
| 4 | Анкетирование и опрос педагогов | Сентябрь | Черноплечая А.М., Шубина О.В. |
| 5 | Изучение литературы, интренет-источников по вопросам позитивной социализации дошкольников. | В течение года | Старший воспитатель  Педагоги |
| 6 | Использование в работе технологий позитивной социализации | В течение года | старший воспитатель  Педагоги |
| 7 | Оказание методической помощи и консультирование педагогов по вопросам позитивной социализации дошкольников. | В течение года | старший воспитатель |
| 8 | Подведение итогов по инновационной деятельности | Май | старший воспитатель  педагоги |
| 9 | Взаимодействие с социумом и родителями:, тематические недели, проекты, экскурсии, акции и др мероприятия. | В течение года | Старший воспитатель  Педагоги |

**4.11.Контрольная деятельность.**

*Таблица 17*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий. | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Содержание деятельности администрации по контролю на 2022-2023 уч.год (по функциональным обязанностям)  - контроль за функционированием МБДОУ в целом;  - контроль за воспитательно-образовательной работой;  - контроль за оздоровлением и физическим развитием детей;  - контроль за состоянием материально-технического состояния МБДОУ. | В течение года | Заведующий МБДОУ  Старший воспитатель  Зам.зав по АХЧ |
| 2 | Планирование контроля на 2022-2023 уч.год  (по видам)   * Текущий контроль (цель: получение общих представлений о работе педагогов, об уровне педагогического процесса в разных группах, о стиле работы педагога) * Итоговый (цель: контроль за уровнем реализации образовательной программы) * Оперативный (цель: выявление работы педагогического коллектива и отдельных педагогов на определённом этапе)   - подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году;  - контроль за созданием благоприятной адаптивной среды в группах раннего возраста;  - контроль за реализацией приоритетного направления (воспитательная работа, познавательное развитие, формирование основ финансовой грамотности)  - контроль за подготовкой к осенне-зимнему периоду;  - контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период;  - контроль за подготовкой ДОУ к весенне-летнему периоду.   * Предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор разных методов работы) * Взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая педагогическим коллективом)   Взаимопосещения.   * Самоконтроль (цель: повышение образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их предупреждения) * Тематический контроль (цель: анализ условий организации различных видов детской деятельности) | В течение года | Заведующий МБДОУ  Старший воспитатель |
| 3 | Планирование контроля деятельности МБДОУ(по направлениям)  - контроль методической работы и образовательного процесса;  - контроль за кадрами;  - административный контроль питания;  - контроль состояния МТБ | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель  Зам.зав по АХЧ |

**4.12.Взаимодействие с социальными партнёрами.**

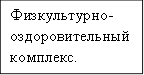
**4.12.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.**

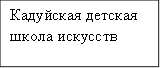
*Таблица 18*

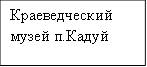
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Мероприятия | Цель | Ответственные |
| Сентябрь | -Групповые родительские собрании  Анкетирование «Социальный паспорт семьи» | Знакомство родителей с направлениями работы в новом учебном году и возрастными особенностями детей конкретной возрастной группы.  Выявление запросов и ожиданий родителей.  Выявление социального статуса семьи | Педагоги  Педагоги |
| Октябрь | - Общее родительское собрание «Основные направления работы с детьми»  Всеобуч «Что надо знать о своем ребенке»  Привлечение родителей к наполнению РППС  Привлечение родителей к участию в осенних праздниках. | Знакомство родителей с направлениями работы в новом учебном году  Повышение уровня знаний у родителей в вопросах развития ребенка  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ | Заведующий Муратова Н.А.  Старший воспитатель Черноплечая А.М.  Черноплечая А.М.  Педагоги |
| Ноябрь | Привлечение родителей к наполнению РППС  Привлечение родителей к участию в мероприятии «На зарядке вместе с мамой» | Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ  Способствовать укреплению связи между детьми и родителями.  Выявление уровня ожиданий родителей в познавательном развитии детей.  Способствовать укреплению связи между детьми и родителями. |  |
| Декабрь | Групповые родительские собрания  - Консультация для родителей «Меры профилактики простудных заболеваний»  Привлечение родителей к наполнению РППС  Трудовой десант «Уборка снега на участках»  Привлечение родителей для участия в утренниках. | Повышение педагогической культуры родителей  Повышение педагогической культуры родителей.  .  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ | Педагоги  Педагоги  Черноплечая А.М.  Карабашина И.В.  Педагоги  Педагоги  Специалисты |
| Январь | Памятка «Зимняя дорога»  - Консультация «Причины непослушания»  - Консультация «Профилактика простудных заболеваний»  Привлечение родителей к наполнению РППС | Повышение уровня знаний родителей в вопросах безопасности  Повышение уровня знаний родителей в вопросах воспитания  Повышение уровня знаний родителей в вопросах профилактики заболеваний.  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ | Черноплечая А.М.  Черноплечая А.М.  Карабашина И.В., Черноплечая А.М.  Педагоги |
| Февраль | -Привлечение к участию в соревнованиях  Консультация «Опасный лед»  Привлечение родителей к наполнению РППС | Способствовать укреплению связи между детьми и родителями.  Выявление уровня знаний родителей в вопросах финансовой грамотности детей  Повышение уровня знаний родителей в вопросах безопасности  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ | Педагоги  Педагоги  Губенко М.В.  Педагоги |
| Март | - Привлечение родителей к участию в утренниках  Привлечение родителей к наполнению РППС  Памятка «Дорога не терпит шалости»  Привлечение родителей к участию в конкурсе рисунков | Приобщение родителей к традициям ДОО.  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ  Повышение уровня знаний родителей в вопросах безопасности  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ | Педагоги  Специалисты  Педагоги  Черноплечая А.М.  Педагоги  Педагоги |
| Апрель | Привлечение к участию в празднике танца  Анкетирование родителей «Удовлетворенность образовательным процессом»    Итоговые групповые родительские собрания | Приобщение родителей к традициям ДОО.  Выявление уровня удовлетворенности образовательным процессом родителями.  Знакомство родителей с итогами учебного года. | Губенко М.В.  Педагоги  .  Педагоги  Черноплечая А.М.  Педагоги |
| Май | -Общее родительское собрание  Консультация «Безопасное лето»  Трудовой десант «Субботник»  Привлечение к участию в акции  Привлечение к участию во флешмобе, посвященному международному дню семьи. | Подведение итогов работы за год.  Повышение уровня знаний родителей в вопросах безопасности  Активизировать родителей на участие в жизни ДОУ  Приобщение родителей к традициям ДОО. | Муратова Н.А.  Кадуйская детская школа искусств  Черноплечая А.М.  Педагоги  Муратова Н.А..  Черноплечая А.М.  Педагоги  Губенко М.В.  Педагоги |

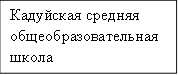
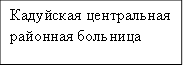
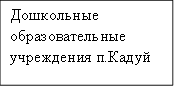
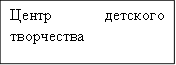
**4.12.2. Взаимодействие с социальными партнёрами.**

*Рисунок 1*

****





****

МБДОУ «Детский сад №14 «Теремок»

**4.13. Методическое объединение педагогов.**

**4.13.1. Методическое объединение педагогов групп раннего возраста.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления работы | Мероприятия | Планируемые результаты | Срок | Ответственный |
| Организация работы МО | 1. Составление плана работы на 2023 – 2024 уч.год. 2. Обновление базы данных   педагогов, участников МО 3. Организация и проведение семинаров-практикумов 4. Организация выставок 5. Анализ  деятельности МО за год 6. Представление форм отчета по самообразованию с целью обмена опытом для педагогов в группах раннего возраста | 1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч. год  2.Мотивация педагогов к участию в работе методического объединения по предложенным темам.    Просмотр открытых занятий, представление педагогического опыта, проведение тренингов, выставок дидактического материала, обсуждение представленной тематики  Представление дидактического оборудования, игры изготовленного своими руками для пополнения РППС  Анализ успехов и затруднений в профессиональной деятельности педагогов;  Обсуждение результатов проделанной работы | Сентябрь – октябрь  В течении года  В течении года  Апрель – май | Федорова А.С. |
| Организация и проведение семинаров, конкурсов по актуальной тематике | 1. Семинар-практикум Практикум с элементами тренинга «Проблемы воспитания детей раннего возраста» для педагогов групп раннего возраста Цель: направлена на расширение и структурирование имеющиеся у педагогов знания о работе с детьми 2–3 лет в период адаптации, активизировать впечатления раннего детства, прочувствовать эмоциональное состояние ребенка в возрасте 2–3 лет. | Развитие профессиональных компетенций педагогов в едином культурно- образовательном сообществе в свете требований профессионального стандарта педагога и ФОП ДО.  Мероприятия по профилактике профессионального выгорания педагогов в период адаптации детей к ДОО. | .10.23 | Федорова А.С |
| 1. Семинар-практикум «Инновационные и традиционные технологии в работе с детьми раннего возраста». Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах использования традиционных и инновационных технологи в работе с детьми раннего возраста | Уточним представление педагогов о таких технологиях как: хепенинг ,сенсорные коробки; ИКТ, технология проблемной ситуации, технология проектного обучения, технология игрового обучения;  Назначение игровой образовательной технологии - организация усвоения детьми предметного содержания *(математического, естественно- экологического и др.)* | .12.23 | Федорова А.С и воспитатели |
| 1. Методическая мастерская «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми раннего возраста». Цель: развитие педагогической компетентности по формированию здорового образа жизни у детей раннего возраста.   Выставка «Нетрадиционное оборудование в «оздоровительных уголках», центре физического развития  Цель: представление педагогами нетрадиционного оборудования для физического развития детей. | Обобщение и обмен опытом по здоровьесберегающими технологиями, используемыми в работе с детьми раннего возраста, с методами и приемами по формированию здорового образа жизни.  Организуется выставка нетрадиционного оборудования для физического развития детей. | .02.24 | Федорова А.С |
| 1. Мастер-класс «Способы сенсорного развития детей раннего возраста в специально организованных и домашних условиях». Цель: познакомить педагогов с организацией в ДОО и в домашних условиях сенсорное развитие детей.   Выставка дидактических игр «Волшебный мир сенсорики».  Цель: представление педагогами дидактических игр, изготовленных своими руками. | Педагоги знакомятся с тем, как можно организовать развивающую среду по сенсорному развитию в ДОО и порекомендовать ее организацию в домашних условиях.  Организация выставки дидактических игр, игр по сенсорному развитию изготовленных своими руками. | .04.24 | Федорова А.С |
| Развитие сайта РМО | Пополнение официального сайта методическим материалом | Обеспечение методической копилки по развитию детей раннего возраста | В течении года |  |
| Консультационная деятельность | Методическая помощь и индивидуальные консультации по запросам. | Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов | В течении года |  |

**4.13.2. Методическое объединение педагогов дошкольных групп «Проблемы экологического воспитания детей дошкольного возраста»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления работы | Мероприятия | Планируемые результаты | Срок | Ответственный |
| Организация работы МО | 1. Составление плана работы на 2023 – 2024 уч.год.  2. Открытые показы образовательной деятельности. Проведение мастер-класоов  3. Проведение экологических театров  4. Анализ работы СМО за учебный год | 1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 уч. год  Активизация педагогов на творческих поиск решения педагогических задач в области экологического воспитания  3. Отчеты о выполненной работе | Сентябрь – октябрь  февраль-март 2024  в течение года  май 2024 | Смирнова Д.А  педагоги  Черноплечая А.М.  Смирнова Д.А. |
| Открытые показы образовательной деятельности и проведение мастер-классов | 1. Открытые занятия в дошкольных группах | Развитие профессиональных компетенций педагогов в едином культурно- образовательном сообществе в свете требований профессионального стандарта педагога и ФОП ДО.  Мероприятия по профилактике профессионального выгорания педагогов в период адаптации детей к ДОО. | февраль-март 2024 | Педагог и |
| 2. Мастер-классы по экологическому воспитанию | Повышение педагогической компетенции в вопросах экологического воспитания, использования педагогических технологий | в течение года | Смирнова Д.А.  педагоги |
| Развитие сайта РМО | Пополнение официального сайта методическим материалом | Обеспечение методической копилки по развитию детей раннего возраста | В течении года | Федорова А.С  Смирнова Д.А.  Черноплечая А.М. |
| Консультационная деятельность | Методическая помощь и индивидуальные консультации по запросам. | Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки педагогов | В течении года | Смирнова Д.А.  Черноплечая А.М. |

**5.Административно-хозяйственная деятельность.**

*Таблица 19*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Основные мероприятия | Сроки | Ответственные |
| 1 | Общие производственные совещания.  - Об итогах летней оздоровительной работы  - Ознакомление с приказами заведующего | Сентябрь | Заведующий МБДОУ  Старший воспитатель |
| 2 | Производственные совещания.  - Требования ОТ и ТБ, пожарной безопасности;  - Соблюдение требований СанПиН. | Сентябрь | Заведующий МБДОУ  Старшая медсестра |
| 3 | Создание условий для безопасного труда | В течение года | Заведующий МБДОУ |
| 4 | Работа с обслуживающими организациями | В течение года | Заведующий МБДОУ  Зам.зав по АХЧ |
| 5 | Обогащение РППС | В течение года | Заведующий МБДОУ  Замзав по АХЧ  Педагоги |
| 6 | Подготовка к зимнему периоду | Октябрь, ноябрь | Заведеющий МБДОУ  Зам зав по АХЧ |
| 7 | Просмотр трудовых книжек и личных дел | Октябрь | Заведующий МБДОУ |
| 8 | Работа по оформлению ДОУ к новому году | Декабрь | Старший воспитатель  Педагоги |
| 9 | Инструктаж по охране труда | Январь | Заведующий МБДОУ |
| 10 | Работа по благоустройству территории | Апрель-май | Заведующий МБДОУ  Зам.зав по АХЧ  Педагоги |
| 11 | Подготовка к летнему оздоровительному периоду | Май | Старший воспитатель  Педагоги |
| 12 | Подготовка к приемке ДОУ | Август | Заведующий МБДОУ  Зам.зав по АХЧ |